



جمهوری اسلامی ایران
وزارت برنامه و بودجه

قرارداد تیب

مطابعات و خدمات نظارت

کارهای لوله‌کشی آب و فاضلاب

(قرارداد تیب شماره ۱۱)



HP
۳۸۵۸
۱۳۶۴ الف
۱۳۶۴
ن ۳۰



جمهوری اسلامی ایران
وزارت برنامه و بودجه

قرارداد تیپ

مطالعات و خدمات نظارت

کارهای لوله‌کشی آب و فاضلاب

معاونت فنی
دو طرفی



omoorepeyman.ir

ایران . وزارت برنامه و بودجه . دفتر فنی
 قرارداد تیپ مطالعات و خدمات نظارت کارهای لوله‌کشی آب و فاضلاب .
 [ویرایش جدید] . تهران ، مرکز مدارک اقتصادی - اجتماعی و انتشارات ،
 ۱۳۶۲ .
 ۱ ج . (صفحه‌گذاری گوناگون) (انتشارات وزارت برنامه و بودجه : ۶۴/۴۴)
 "قرارداد تیپ شماره ۱۱"
 ۱ . پیمانکاری - فرمها و نمونه‌ها . ۲ . پیمانکاری - دستورالعملها . ۳ . آب -
 لوله‌کشی - قراردادها - فرمها و نمونه‌ها . ۴ . فاضلاب - قراردادها - فرمها و
 نمونه‌ها . الف . ایران . وزارت برنامه و بودجه . مرکز مدارک اقتصادی - اجتماعی
 و انتشارات . ب . عنوان . ج . عنوان : قرارداد تیپ شماره ۱۱ .

○ HD ۳۸۵۸ / الف ۴۴ ۱۳۶۲

سازمان برنامه و بودجه
 کتابخانه مرکزی



HD
 ۳۸۵۸
 ۴۴ الف /
 ۱۳۶۲
 ن . ۳

قرارداد تیپ مطالعات و خدمات نظارت کارهای لوله‌کشی آب و فاضلاب (قرارداد تیپ شماره ۱۱)
 تهیه‌کننده : دفتر فنی

ناشر : وزارت برنامه و بودجه . مرکز مدارک اقتصادی - اجتماعی و انتشارات

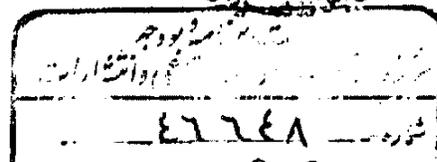
تعداد چاپ : ۱۰۰۰ نسخه ، ۱۳۶۲

محل چاپ : چاپخانه وزارت برنامه و بودجه

تعداد صفحات : ۴۰۰



omoorepeyman.ir



قرارداد تیب شماره ۱۱
مطالعات و خدمات نظارت کارهای لوله‌کشی آب و فاضلاب

"بنام خدا"

متن قرارداد

این قرارداد در تاریخ **در تهران بین**
به نمایندگی **که منبعد کارفرما خواننده میشود**
از یکطرف **که تحت شماره در اداره**
کل ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی به ثبت رسیده است و مرکز آن **است**
بنمایندگی **بموجب معرفی نامه شماره مورخ**
که منبعد "مهندس مشاور" خواننده میشود از طرف دیگر برای
استفاده از خدمات مهندسی طبق مقررات و شرایطی که ذیلا ذکر میشود منعقد
گردید.



ماده ۱

موضوع قرارداد ————— : موضوع قرارداد استنداده
از خدمات مهندسی د رمورد
شرح مندرج د رپیوست شماره یک که جزه لاینفک این قرارداد است
میباشد .

ماده ۲

حدود و خدمات مهندسی ————— (۱) . خدماتی که توسط
مهندس مشاور بموجب مقررات و شرایط این قرارداد انجام
میشود باید از هر حیث جامع و کامل بوده و شامل یک یا چند
مرحله از مراحل زیر و یا قسمتی از آن مراحل خواهد بود .
الف ————— مرحله اول شامل شناسائی و بررسیهای مقدماتی
و تهیه گزارش توجیهی و نقشه ها و برآورد های مقدماتی و برنامه
کار مرحله دوم .

ب ————— مرحله دوم شامل تهیه طرح و نقشه های اجرایی و
محاسبات فنی و برآورد قطعی بر اساس مشروبات مرحله اول و تهیه
آن قسمت از اسناد مناقصه که از طرف کارفرما د را اختیار مهندس مشاور
گذاشته نشده است و همچنین گزارش مرحله دوم و برنامه مالی
و اجرای کار د مرحله سوم .

ج ————— مرحله سوم شامل انجام عمل مناقصه و نظارت د اجرای
کار و اظهار نظر د رمورد د فاوی احتمالی پیمانکاران و تهیه گزارش
جامع و تاریخچه طرح مشتمل بر خلاصه مطالعات و نحوه اجرای
کار و نقشه کارهای اجرا شده و ارزیابی فنی و مالی طرح انجام شده
و مقایسه آن با طرح مصوب .

جزئیات خدمات مذکور د راین ماده و شرح وظائف مهندس مشاور
د رپیوست شماره دو که جزه لاینفک این قرارداد میباشد تشریح
شده است .

۲ ————— کارفرما د ره مرتفع

متن قرارداد

حق خواهد داشت تا حدود معادل و متناسبی خدمات مورد احتیاج را تغییر داد و بعضی خدمات را حذف یا اضافه نماید، در این صورت مدت قرارداد و حق الزحمه مهندس مشاور نیز متناسباً با توجه به کار و هزینه و تعهدات انجام شده به ترتیبی که مورد توافق طرفین قرار گیرد کسر یا اضافه خواهد شد.

۳- پس از انجام مراحل موضوع

قرارداد کارفرما هیچگونه تعهدی در مورد ارجاع خدمات مربوط به مراحل بعد به مهندس مشاور نخواهد داشت.

۴- مهندس مشاور

گزارشها و طرحها و نقشه های مقدماتی موضوع مرحله یک را در دستخه و گزارشها و طرحها و نقشه های نهائی موضوع مرحله ۲ در وارد رسانده، نسخه تهیه و بکار فرما تحویل میدهد. هزینه تهیه نسخ اضافی و نسخ مورد احتیاج پیمانکاران از طرف کارفرما یا پیمانکاران پرداخت خواهد شد.

۵- در مواردی که موضوع

قرارداد ارتباط با ملحق یا طرحهای دیگری دارد مهندس مشاور موظف است ضمن همکاری با مهندس مشاور یا مهندسان مشاور طرح یا طرحهای مذکور اطلاعات و مدارک فنی مربوطه و معقول مورد لزوم جهت مطالعه و تهیه و تنظیم طرحهای مربوطه را مطابق برنامه ای که متعاقباً از طرف مهندسان مشاور فوق الذکر تنظیم و تصویب کارفرما یا کارفرماها میرسد تحویل مهندس مشاور و مهندسان مشاور بگیرد. هرگاه تا هم آهنگی کاملی در کلیه مراحل بین طرحهای مختلفه بلحاظ فنی و زمانی ایجاد شود. در صورتیکه در انجام امر فوق اختلافاتی بین مهندسان مشاور مختلف بروز کند نظر سازمان برنامه قطعی خواهد بود.

متن قرارداد

ماده ۳

مدت _____ : (۱) . مدت اجرای این قرارداد برای مراحل مختلف کارجمعا " ماه می باشد
 مرحله اول ماه از تاریخ انعقاد قرارداد
 مرحله دوم ماه از تاریخ تصویب گزارش مرحله اول
 مرحله سوم
 الف : انجام تشریفات مناقصه ماه از تاریخ صدور دستور
 انجام مناقصه .

ب : اجرای کار ماه از تاریخ انعقاد قرارداد با پیمانکار

(۲) . در مواردیکه ملاحظه خارج از تصور مهندس مشاور تمدید هر یک از مدت های مندرج در بند یک فوق را ایجاب کند بدخواست مهندس مشاور و موافقت کارفرما مدت مندرج در بند یک این ماده برای مدت متناسبی تمدید خواهد شد .

ماده ۴

برنامه کار و گزارشها _____ : (۱) . برنامه کار اولین مرحله همزمان با مبادله قرارداد از طرف مهندس مشاور تهیه و بتصویب کارفرما میرسد و برنامه کار مراحل بعدی با توجه به مدت های مندرج در بند یک از ماده سه جز گزارش مرحله قبلی تهیه و تسلیم میشود . در این برنامه مدت زمان کارهاییکه باید توسط کارفرما انجام شود با توافق قبلی دستگاه های مربوطه از قبیل سازمان نقشه برداری و آزمایشگاه مکانیک خاک تعیین خواهد شد .

(۲) . مهندس مشاور موظف است در پایان هر ماه پیشرفت کار خود را بر اساس برنامه کار در رینج نسخه بکارفرما تسلیم دارد .

(۳) . مهندس مشاور موظف است مراحل مختلف پروژه و اسناد و مدارک مناقصه و کلیه گزارشها



و مکاتبات خود را به زبان فارسی تهیه نماید و در موارد بیکه کارها باید بمناقصه بین المللی گذارده شود مهندس مشاور باید اسناد مربوطه را با نظر کارفرما علاوه بر زبان فارسی به زبان انگلیسی یا فرانسه تهیه نماید .

۴) . مهندس مشاور باید به ضمیمه هر یک از گزارشهای مرحله یک و خلاصه گزارشی از کار آن مرحله تهیه و تسلیم نماید همچنین در خاتمه کار مرحله سوم پس از تحویل موقت باید گزارشی شامل تاریخچه ای از کلیه کارها از بدو و شروع کار مرحله یک تا خاتمه کار مرحله سه به کارفرما تسلیم نماید .

تصویب گزارشها : (۱) . کارفرما ظرف یکماه از تاریخ دریافت گزارش و مدارک هر مرحله نظر خود را کتبا اعلام خواهد داشت .

ماده ۵

۲) . چنانچه کارفرما ظرف یکماه مذکور نظر خود را در مورد عدم انطباق کارهای انجام شده بوسیله مهندس مشاور با وظایف مندرج در این قرارداد با ذکر موارد اعلام ندارد مهندس مشاور محق بد ریافت حق الزحمه ای که در قرارداد برای انجام خدمات مربوط به این گزارش تعیین شده است خواهد بود . ولی چنانچه بنظر کارفرما قبل از صدور دستور شروع مرحله دوم اصلاحاتی در گزارش مرحله اول لازم باشد مهندس مشاور ملزم با اجرای دستورات کارفرما میباشد و از این بابت حق الزحمه ای با و تعلق نخواهد گرفت .

در صورتیکه این نظرات بموقع ظرف یکماه مذکور اعلام شود مهندس مشاور موظف است گزارش و مدارک مذکور را ظرف مدت یکماه یا ده درصد مدت کلی آن مرحله (هر کدام بیشتر باشد) براساس

نظرات کارفرما بدو در یافت حق الزحمه اضافی اصلاح و تهیه نماید
تجاوز از این مدت مشمول تقلیل حق الزحمه مندرج در بند دو
از ماده سیزده خواهد بود مگر اینکه نسبت باین تجاوز مدت موافقت
قبلی کارفرما جلب شده باشد .

۳) . مهندس مشاور

گزارشها و مدارکی را که باید بتصویب کارفرما برسد قبلاً در پنج —
نسخه در اختیار کارفرما قرار داده و بلافاصله پس از تصویب بقیه
راتا تعداد مندرج در بند چهار از ماده د و تکثیر و تسلیم
خواهد کرد .

۴) . تصویب گزارشها

و نقشه های تهیه شده از طرف مهندس مشاور بوسیله کارفرما
رافع مسئولیت مهندس مشاور در مورد صحت پروژه و نقشه ها
نبود و در هر حال مهندس مشاور مسئول و جوابگوی نواقص
یا اشتباهاتی است که بعلمت نقص کار او بعداً در پروژه مشاهده
گردد .

کارکنان ————— : (۱) . از نظر این قرارداد

ماده ۶

کلیه کسانی که بمنظور اجرای این قرارداد خدمات دائم یا موقتی
بهزینه و برای مهندس مشاور انجام میدهند کارکنان مهندس —
مشاور شناخته میشوند .

۲) . مهندس مشاور باید

بمنظور اجرای مراحل مختلفه این قرارداد در نزد فائز و کارگاههای
خود کارکنان صلاحیتدار و تعداد کافی و مناسب داشته باشد .

۳) . مهندس مشاور

در تمام مدت این قرارداد مسئول اعمال کارکنان خود خواهد

بود .

۴) . هرگاه به تشخیص

کارفرمایک یا عده ای از کارکنان مهندس مشاور صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند کارفرما حق خواهد داشت تعویض آنها را بدو ن اینک تعهدی برای کارفرما ایجاد کند از مهندس مشاور بخواهد و مهندس مشاور ملزم به اجرای آن خواهد بود .

۵) . بکارگماردن کارکنان

کارفرما و سازمان برنامه توسط مهندس مشاور ممنوع است مگر با کسب اجازه کتبی قبلی دستگاه مربوطه .
نمایندگان :

ماده ۷

الف : مهندس مشاور موظف است برای اجرای این قرارداد نماینده تام الاختیاری تعیین و کتبا به کارفرما معرفی نماید . این نماینده در تمام اوقات باید در دسترس کارفرما باشد .

ب : مهندس مشاور موظف است در هر یک از کارگاههای تحت نظارت خود یک نفر نماینده مسئول بازکردن و اختیارات اوت تعیین و به کارفرما معرفی نماید .

ماده ۸

تسهیلاتی که توسط کارفرما فراهم میگردد :
بطور کلی کارفرما کلیه تدابیر لازم را جهت تسهیل کار مهندس مشاور اتخاذ خواهد کرد خاصه در موارد زیر :

الف : تحصیل پروانه مسافرت کارکنان مهندس مشاور در مناطق ممنوعه (برای رسیدگی به کارهای قرارداد حاضر) و همچنین تحصیل روادید ورود و خروج

متن قرارداد

و پروانه اقامت و پروانه کار کارکنان خارجی .

ب : ترتیب ارتباط و تشریح مسامی با سایر مقامات و ادارات —
ایرانی .

ج : مساعدت برای تسریع و تسهیل امور مربوط به —
ترخیص و خروج از گمرک ، در مورد کلیه وسائل و ماشین آلات
و نمونه ها و غیره که مورد نیاز مهندسان
مشاور باشد .

د : کلیه اطلاعات و مدارک و طرحهای موجود که ارتباط به —
کار مهندسان مشاور پیدا میکند بدخواست او مجابا
از طرف کارفرما را اختیار مهندسان مشاور گردد ، میشود .

ه : در مرحله نظارت کار فرما تسهیلات لازم برای تهیه —
محل کار و سکونت مهندسان و کارکنان مهندسان مشاور
را در کارگاهها فراهم مینماید .

البته هزینه های مربوطه کالا " بعهده مهندسان مشاور
بوده و نامبرده باید به موقع خود درخواست و مدارک لازم را
با در نظر گرفتن فرصت کافی برای اخذ سبزه کار فرما
تسلیم دارد .

نقشه برداری و آزمایشها : —

نسبت بانجام عملیات نقشه برداری و آزمایشهای شوری
طبق پیوست شماره سه بطریق زیر عمل خواهد شد :

الف : نقشه برداریهای کلی مانند تهیه نقشه شهرها یا —
نقشه برداری اراضی و مناطق و مسیر راه ها و خطوط انتقال
نیرو با توجه به قانون سازمان نقشه برداری کشور بوسیله

ب : نقشه های اختصاصی مربوط به طرح را ساپوسیل...
 و بهزینه مهندس مشاور تهیه خواهد شد .

ج : در مورد انجام آزمایش زمینها و خاکها و مصالح در تمام
 مراحل مختلفه قرارداد از طریق آزمایشگاه فنی و مکانیک
 خاک وزارت راه و بهزینه کارفرما اقدام خواهد شد .

د : در مورد سایر آزمایشها (آزمایش روی مدل و غیره) بها
 تصویب قبلی و بهزینه کارفرما عمل خواهد شد .

در صورتیکه مهندس مشاور نقشه برداریها و یا آزمایشهای
 مذکور در این ماده را صحیح نداند و بآن معترض باشد
 میتواند نظریات خود را به کارفرما اطلاع دهد .

مشخصات و دستورالعمل ها : مهندس مشاور باید
 بطور کلی در تهیه و تنظیم کلیه نقشه ها و مدارک مربوطه از سیستم
 متریک استفاده نموده و مشخصات و استانداردها و معیارها
 و دستورالعملهای سازمان برنامه را بکاربرد .

ماده ۱۰

حق الزحمه مهندس مشاور :

ماده ۱۱

کارفرما حق الزحمه مهندس مشاور را در مقابل خدماتی
 که بموجب این قرارداد انجام میدهد برای هر مرحله بشماره
 مندرج در پیوست شماره ۳ پرداخت خواهد کرد :

تبصره ۱: در صورتیکه هزینه تمام شده عملیات مرحله سوم از
 برآورد تصویب شده مرحله دوم تجاوز نماید ملاک محاسبه
 حق الزحمه مرحله سوم برآورد تصویب شده مرحله دوم
 خواهد بود مگر آنکه افزایش هزینه بابت کارهای جدیدی ،

باشد که کارفرما دستور انجام آنها را داده است .

تبصره ۲: هرگاه انجام تشریفات مناقصه تجدید گردد برای هر بار

تجدید مناقصه مبلغی معادل

درصد حق الزحمه مرحله سوم و یا

ریال بطور مقطوع بمهندس مشاور ویرد اخت خواهد شد .

هزینه تمام شده عملیات :

ماده ۱۲

هزینه تمام شده عملیات براساس هزینه های زیر محاسبه میشود :

۱- هزینه کارهای انجام

شده توسط پیمانکار یا پیمانکاران طبق صورت وضعیت قلمرسی

بادر نظر گرفتن تخفیف یا اضافه پیشنهادی پیمانکار تبیل از کسور

خسارات و جزائم احتمالی و هر نوع کسور دیگر از آن .

۲- بهای پای کار مصالح

و مواد ساخته شده و ماشین آلات و سایر اجناسی که توسط کارفرما

تهیه شده و در صورت وضعیت قلمرسی پیمانکاران بحساب نیامده

است مشروط بر اینکه مهندس مشاور در مصرف یا نصب آنها

نظارت کرده باشد .

۳- اعلام زیر جزء هزینه

تمام شده عملیات بحساب نخواهد آمد :

الف: هزینه های آداری کارفرما

ب: حق الزحمه مهندسین مشاور

ج: بهای زمین و حق عبور و انشعاب آب و برق و تلفن

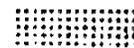
د: هزینه های تضامنی و شتی و حق امتیاز

نحوه پرداخت حق الزحمه :

۱- پرداخت حق الزحمه های

مهندس مشاور جهت خدمات مربوطه باین قرارداد بطریق زیر صورت میگیرد :

مرحله اول



الف : بیست و پنج درصد حق الزحمه مرحله اول بعنوان پیش -

پرداخت در مقابل ضمانتنامه بانکی مورد قبول کارفرما
ظرف یکماه از تاریخ انعقاد قرارداد .

ب : بیست درصد حق الزحمه مرحله اول پس از انجام نصف
خدمات مرحله اول

ج : بیست درصد حق الزحمه مرحله اول پس از تسلیم گزارش -
نهایی مرحله اول به کارفرما .

د : بقیه حق الزحمه مرحله اول پس از تصویب گزارش و مدارک
کامل آن مرحله بوسیله کارفرما .

تبصره : چون حق الزحمه مرحله اول بماخذ درصد برآورد تعیین
شده است لذا برآوردی که موقتاً با توافق طرفین در شروع
مرحله اول تعیین میشود مآخذ محاسبه درصد های
مدرج در بند های الف - ب - ج فوق و برآورد تصویب
شده مرحله اول مآخذ محاسبه بقیه حق الزحمه موضوع
بند "د" فوق خواهد بود .

ه : ضمانتنامه مربوط به بیست و پنج درصد پیش پرداخت
این مرحله پس از تصویب گزارش مرحله اول با توجه به مفاد
تبصره ۳ مرحله دوم این ماده آزاد خواهد شد .

مرحله دوم



الف : بیست درصد حق الزحمه مرحله دوم بعنوان پیش پرداخت در مقابل ضمانتنامه بانکی مورد قبول کارفرما ظرف یکماه از تاریخ شروع مرحله دوم.

ب : بیست درصد حق الزحمه مرحله دوم پس از انقضای یکسوم مدت و انجام ۱/۳ کارهای مرحله دوم.

ج : بیست درصد حق الزحمه مرحله دوم پس از انقضای دو سوم مدت و انجام ۲/۳ کارهای مرحله دوم.

د : بیست درصد حق الزحمه مرحله دوم پس از تسلیم گزارش نهایی و مدارک کامل آن مرحله به کارفرما.

ه : بقیه حق الزحمه مرحله دوم پس از تصویب گزارش آن مرحله بوسیله کارفرما.

تبصره ۱ : چون حق الزحمه مرحله دوم به ماخذ درصد برآورد تعیین شده است برآورد تصویب شده مرحله اول ماخذ محاسبه درصد های مندرج در بند های الف - ب - ج - د - فوق و برآورد قلمی تصویب شده مرحله دوم ماخذ محاسبه بقیه حق الزحمه موضوع بند " ه " فوق خواهد بود.

در صورتیکه برآورد مصوب مرحله دوم بیش از سی درصد برآورد مرحله اول افزایش یابد حق الزحمه این مرحله بر مبنای یک و سه دهم برآورد مصوب مرحله اول - احتساب و پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲ : چنانچه پرداخت اختتامی مورد بند های الف - ب و ج مرحله اول و الف و ب و ج و د مرحله دوم از جمع حق الزحمه مربوطه بیشتر شود مازاد آنرا باید مهندس مشاور مسترد دارد.

و : ضمانتنامه بیست درصد پیش برد اخت این مرحله پس از تصویب گزارش مرحله دوم با توجه به تبصره های فوق آزاد خواهند شد .

مرحله سوم



الف : ده درصد حق الزحمه مرحله سوم براساس برآورد قطعی تصویب شده مرحله دوم ظرف ماه از شروع مرحله سوم بعنوان پیش برد اخت در مقابل ضمانتنامه بانکی مورد قبول کارفرما بمهندس مشاور برد اخت خواهد شد این پیش برد اخت بتدریج تا خاتمه کار متناسباً از حق الزحمه های برد اختی بهندس مشاور برگشت داده میشود و مهندس مشاور میتواند ضمانتنامه مربوطه را به همان مقدار تقلیل دهد .

ب : بقیه حق الزحمه مرحله سوم بتدریج براساس میزان پیشرفت عملیات و متناسب بهای کارهای انجام شده پس از کسر پیش برد اخت و مالیات و عوارض و سایر حقوق دولتی برد اخت میشود .

۲- هرگاه مهندس مشاور

بدون عذر موجه مدتهای مقرر برای مراحل اول و دوم را رعایت ننماید و تمام یا قسمتی از کارهای مهندس مشاور بتأخیر انجامد کارفرما حق الزحمه مربوطه را تقلیل خواهد داد . نسبت تقلیل حق الزحمه مساوی با نسبت مدت تأخیر مدت تعیین شده برای انجام کار خواهد بود ولی در هر حال مبلغ این تقلیل از بیست درصد حق الزحمه تعیین شده برای مرحله مربوطه طرح تجاوز نخواهد کرد .

متن قرارداد

۳- اگر بعللی خارج

از تصور مهندس مشاور مدت انجام مراحل اول و دوم پیش از موعد مقرر به طول انجامد حق الزحمه مدت تمدید مجاز متناسباً برای مراحل اول و دوم بر اساس هفتاد و پنج درصد حق الزحمه متوسط ماهیانه مرحله مربوطه و برای مرحله سوم بر اساس هزینه نظارت کن، با اضافه هزینه نظارت محلی که با توافق کارفرما تعیین خواهد گردید یا هزینه راجعی مهندس مشاور برای نظارت در کارگاه نسبت به ماههایی که بعد از اضافه شده است پرداخت خواهد شد.

۴- وجوه قابل پرداخت

بمهندس مشاور باید ظرف سی روز پس از تاریخ مقرر به بل آید در صورت تاخیر و پرداخت آنها مهندس مشاور محق دریافت استیغنی معادل شش درصد در سال برای مبلغ قابل پرداخت در مدت تاخیر بعنوان جبران خسارت خواهد بود.

مالیاتها - حقوق گمرکی و عوارض متداول در کشور:

ماده ۱۴

۱- پرداخت هرگونه

مالیات و حقوق گمرکی و عوارض و مالیات بردرآمد و بیمه‌های اجتماعی و سایر حقوق دولتی مربوط به مهندس مشاور و کارکنان نامبرده و - حقوق و عوارض گمرکی مربوط به مواد و لوازم مورد نیاز نامبرده به عهد مهندس مشاور میباشد و حق الزحمه با توجه به تمام حقوق دولتی فوق در تاریخ انعقاد قرارداد تعیین شده است.

۲- مبالغی از این

مالیاتها و عوارض که باید طبق مقررات و قوانین از طریق کارفرما

وصول گردد ازپرد اختهای مهندس مشاور کسر و بحساب نامبرده
بمراجع مربوطه حواله خواهد شد .

ضمانت حسن انجام تعهدات — :

ماده ۱۵

۱- برای حصول اطمینان

از حسن انجام تعهدات و تکالیف مهندس مشاور در صورت
ازهرپرداخت بعنوان تضمین حسن انجام کار مهندس مشاور
کسرونگهداری میشود و در صورت عدم انجام تعهدات مهندس
مشاور و یا خاتمه دادن قرارداد بعلمت قصور مهندس مشاور در انجام
تکالیف یاد صورت عدم تول مهندس مشاور از انجام قرارداد
وجه الضمان مذکور بمتن کار فرما ضبط خواهد گردید .

۲- نصف مبلغ تضمین

حسن انجام تعهدات (ده درصد های مندرج در بند یک
این ماده) پس از خاتمه تحویل موقت کار و تصویب صورت وضعیت
قطعی پیمانکار و نصف دیگر آن پس از تحویل قطعی کار
مسترد خواهد شد .

۳- در صورتیکه اجرای

هر مرحله بتا خیر افتد و این تا خیر از یکسال تجاوز نکند کار فرما
موظف است تضمین مرحله با مراحل قبلی مهندس مشاور را آزاد و
مسترد نماید .

۴- در صورتیکه بعلمت

نقص مطالعات مهندس مشاور و مقدمات کارها و یا مدت انجام گرفتگی
آن بیش از حد متعارف افزایش یابد به تشخیص کارفرما در صورتی
از تضمین حسن انجام تعهدات مهندس مشاور بمتن کار فرما

ضبط خواهد شد .

تبصره : افزایش مقدار کار عبارتست از اثر کلی بهای تغییرات مقدار پیر
مختلفه کارهای انجام شده پس از خاتمه عملیات با مقایسه
بایه های مقدار پیر آورده میهندس مشاور .

ماده ۱۶

دقت و کوشش : مهندس مشاور باید تعهدات
نمایشی از این قرارداد را با بکاربردن بهترین روشها و اصول متداول
فنی و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه ای معمول
انجام دهد .

مهندس مشاور باید برای انجام وظایف مذکور در این قرارداد حد اکثر
مهارت و دقت و جدیت خود را بکاربرد .

ماده ۱۷

موارد فسخ قرارداد و خاتمه دادن آن

الف : فسخ قرارداد بعلت قصور مهندس مشاور

۱- در صورتیکه بر کارفرما

معلوم شود که مهندس مشاور عوامل فنی و علمی و تشکیلاتی لازم
برای انجام وظایف موضوع این قرارداد را بموقع خود فراهم
نساخته و یا دقت لازم معمولی که از یک مهندس مشاور انتظار
میرود را در انجام وظایف و خدمات خود اعمال نمی نماید و یا
در صورتیکه بتشخیص کارفرما کارهای مربوطه بعلت اهمال و یا تقصیر
مهندس مشاور بیش از یک چهارم مدت انجام کار هر مرحله بتعویق
بیفتد و یا منافع کارفرما را ملحوظ ننماید و رعایت بیطرفی و بینظری کامل
را ننماید و یا اینکه مهندس مشاور بطور کلی مفاد تمام یا قسمتی
از این قرارداد را رعایت ننماید کارفرما بمهندس مشاور اختیار خواهد
کرد که نواقص و معایب کار خود را بزطرف سازد و مهندس مشاور موظف

است نواقص و معایب مذکور را ظرف مدتی که در هر صورت نباید از یک ماه ونیم تجاوز کنند مرتفع سازد. در صورتیکه در پایان مدت مذکور مهندس مشاور مطابق اخطار کارفرما عمل نکرده باشد و یا اینکه به علت بعضی از اقدامات ناصواب مربوط به جرفه خود محکوم به است جزائی پیدا کند کارفرما حق خواهد داشت بدون احتیاج بانجام تشریفات خاصی این قرارداد را با اخطار کتبی پانزده روزه فسخ نماید.

در این صورت کارفرما نمود در صد ارزش خدماتی که مهندس مشاور تا تاریخ فسخ قرارداد انجام داده پس از کسر برداخته‌هاییکه قبلاً صورت گرفته و همچنین کسر خسارات وارد ناشی از ایمن قرارداد بکارفرما را اثر تصور مهندس مشاور محاسبه و پرداخت خواهد نمود و مهندس مشاور حق مطالبه کسور و در صد حسن انجام کار و هیچگونه وجه دیگری بعنوان جبران برداخته‌هاییکه نمود یا جبران خسارت نخواهد داشت.

۲- در صورتیکه مهندس مشاور

مشمول موارد مندرج در ماده ۱۳۴۹/۹/۳۰ هیئت مالی برنامه گردیده و نام او از صورت رتبه بندی حذف شود و یا با و تنزل رتبه داده شود کارفرما میتواند قرارداد را بدون هیچگونه تشریفات خاصی فسخ و مراتب را بمهندس مشاور ابلاغ نماید. در این مورد نیز مبالغ قابل پرداخت بمهندس مشاور بر شرح مندرج در بند یک بالا میباشد.

۳- مهندس مشاور میتواند

د صورت تا خیر کار فرماد را بلاغ دستور شروع کار مرحله سوم
 بمدتی بیش از شش ماه پس از تاریخ تصویب گزارش مرحله دوم -
 قرارداد را با اخطار کتبی پانزده روزه بدون هیچگونه ادعائی
 فسخ نماید .

ب : پایان دادن بقرارداد

کار فرما علاوه بر اختیارات مندرج در ماده د و حق خواهد داشت
 در هر موقع باین قرارداد خاتمه دهد . چنانچه بدلائلی سواى -
 آنچه که در بند الف همین ماده (ماده ۱۷) ذکر شده است
 کار فرما تصمیم بگیرد که باین قرارداد خاتمه دهد این تصمیم باید
 لااقل دو ماه قبل از تاریخ مورد نظر برای خاتمه قرارداد بمهندس
 مشاور ابلاغ شود .

د راین صورت مهندس مشاور محقی بد ریافت وجوهی بشرح زیر خوا
 بسود :

۱- حق الزحمه کارهای انجام

شده توسط مهندس مشاور تا تاریخ خاتمه دادن بقرارداد
 پس از کسر مالیاتی که از این بابت قبلاً پرداخت شده است .

۲- کلیه هزینه های

ناشی از موافقت نامه های تعهدات مهندس مشاور در مقابل
 کارمندان خود یا مؤسسات دیگر و همچنین هزینه مراجعت کارکنان
 خارجی و افراد بلا فصل خانواده آنها بکشورشان و هزینه حمل
 لوازم بکشورشان در تاریخ خاتمه دادن باین قرارداد و هزینه
 برجیدن دستگاه نظارت محلی مشروط بر اینکه این هزینه ها
 بمنظور اجرای این قرارداد ایجاد شده و برود تأیید کار فرما
 قرار گیرد و بابت آنها بمهندس مشاور برود احتی نشده باشد

و جزو برد اختهای مذکور رهند یک فوق نیز نباشد مهندس مشاور
مستحق دریافت هیچگونه وجه دیگری بعنوان جبران خسارت
نخواهد بود .

تغییرات : ————— : مهندس مشاور باید پروژه و
مشخصات و نقشه های اجرایی مربوطه را به ترتیبی تهیه نماید
که حتی الامکان احتیاج بتغییرات نهاد رحین اجراند داشته باشد .
هر نوع تغییر یا اصلاح مشخصات و نقشه های اجرایی که جنبه
کلی داشته و یا موجب افزایش بهای کل کار نسبت به برآورد مصوب
مهندس مشاور گردد فقط با موافقت قبلی کارفرما مجاز می باشد .
مهندس مشاور میتواند تغییرات جزئی را تا حد و دیکه با رعایت
افزایش بهای کل کار نشود را سا انجام دهد مهندس مشاور
مسئول وجوابگوی کلیه تغییرات یا اصلاحاتی خواهد بود که
اشتهاها در مطالعات اولیه و تهیه پروژه و نقشه های اجرایی
منظور رعایت ننموده است و بدین لحاظ حق ادعای هیچگونه
حق الزحمه اضافه برای این نوع تغییرات یا اصلاحات نخواهد
داشت .

ماده ۱۸

در حالت در امور پیمانکاری و فروش مصالح و لوازم و تجهیزات :

مهندس مشاور و
کارکنان او حق ندارند در تمام مدت این قرارداد در قرارداد های
پیمانکاری یا خرید مصالح و لوازم و تجهیزات مورد نیاز کارها
یا سایر عملیات مربوط به طرحهای موضوع این قرارداد بطور مستقیم
یا غیر مستقیم در خالت یا مشارکت نماید .

ماده ۱۹



ماده ۲۰

عدم مداخله در امور سیاسی ———:

در صورتیکه مهندس مشاور کارکنان خارجی در استخدام خود داشته باشد کارکنان مزبور حق ندارند بهیچ وجه در امور سیاسی ایران مداخله کنند.

در صورت اثبات چنین مداخله‌ای با شخص مزبور طبق قوانین ایران رفتار خواهد شد. در صورت لزوم شخص دیگری با همان شایستگی به‌زیر مهندس مشاور جانشین وی خواهد گردید.

ماده ۲۱

منع قانونی ———: مهندس مشاور

رسماً اعلام مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نمیشد.

مهندس مشاور تعهد مینماید که منافع این پیمان را به هیچیک از اشخاص یا افراد بیکه در قانون مذکور پیش بینی شده یا بشود از آن استثناء نمود انتقال نداده و یا آنان را بشرکت قبول نکند. در صورت تخلف از مراتب فوق کارفرما حق خواهد داشت طبق مقررات قانون مزبور با مهندس مشاور رفتار نماید.

ماده ۲۲

فورس مازور ———: در موارد فورس مازور که

انجام قرارداد حاضر را برای یکی از طرفین فیردکن میسازد طرف ذیربط میتواند ختم قرارداد را به طرف دیگر اعلام کند و رایسین صورت ظرف یکماه پس از اعلام ختم قرارداد مهندس مشاور باید صورتحسابی شامل مبالغی که باید از طرف کارفرما باوپرداخت شود بکارفرما تسلیم نماید و کارفرما در مدت سی روز تقویمی پس از دریافت صورتحساب فوق آنرا رسیدگی نموده و کلیه مبالغی را که بمهندس مشاور تعلق میگیرد باوپرداخت خواهد نمود.

ماده ۲۳

حل اختلافات _____ : کلیه اختلافاتی که ممکن است بر اثر این قرارداد با تعبیر و تفسیر مندرجات آن بین طرفین قرارداد رخ دهد و نتوان آنها را از طریق مذاکره و یا مکاتبات بطور مستانه عواقب و حل و فصل نمود، مقدمتاً در کمیته‌ای مرکب از سه نفر نمایندگان سازمان برنامه و کارفرما و مهندس مشاور برای رفع اختلافات مطرح میگردد و در صورت عدم توافق و یا عدم تسلیم یکی از طرفین قرارداد بنظر اکثریت کمیته اختلافات باید طبق قوانین ایران از طریق مراجعه بدادگاههای صالحه حل و فصل گردد.

مهندس مشاور ملزم است که تا حل اختلافات تعهداتی را که بموجب قرارداد بعهده دارد اجرا نماید و در غیر این صورت کارفرما طبق قرارداد و پیوسته‌های آن بتشخیص خود نسبت بمهندس مشاور عمل خواهد نمود.

بدیهی است کارفرما نیز در طول مدت حل اختلافات تعهدات خود را بر اساس قرارداد و پیوسته‌های آن بتشخیص خود نسبت بمهندس مشاور انجام خواهد داد.

تبصره: توافق حاصله وقتی قابل اجرا خواهد بود که به تصویب هیئت عامل برنامه برسد.

ماده ۲۴

حق واگذاری _____ :
۱- مهندس مشاور حقیقتاً ندارد بدون تصویب کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع این قرارداد را بشخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار نماید و یا انتقال دهد.

۲- کارفرما میتواند _____



تمام یا قسمتی از حقوق و اختیارات خود را به وزارتخانه های ...
 بدستگاههای اجرایی دولتی دیگر تفویض نماید و در این صورت انجا
 تعهدات کارفرما و نظارت بر قرارداد بعهد دستگاههای مذکور
 خواهد بود .

ماده ۲۵

مالکیت اسناد : کلیه مطالعات و گزارشها و
 نقشه ها و طرحهاییکه توسط مهندس مشاور بموجب این قرارداد
 تهیه میشود متعلق به کارفرما میباشد و کارفرما میتواند
 بطور مستقیم و یا غیر مستقیم از آنها در اجرای طرحهای مختلف
 استفاده نماید .

ماده ۲۶

نشانی طرفین قرارداد

نشانی طرفین قرارداد بشرح زیر است :

کارفرما :

به نشانی :

مهندس مشاور :

نشانی :

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد
 تغییر دهد باید موضوع را کتبا " بطرف ابلاغ کند و تا وقتی که نشانی
 جدید بطرف دیگر ابلاغ نشده است کلیه نامه ها و اوراق و اظهارنامه ها
 بنشانی قبلی مشروح بالا ارسال خواهد شد و تمام آنها
 ابلاغ شده تلقی خواهد شد .

ماده ۲۷ ضامم قرارداد — : ضامم این قرارداد که

جزو لاینفک آن می باشد عبارتند از:

۱. پیوست شماره ۱ (موضوع قرارداد)

۲. پیوست شماره ۲ (حدود خدمات و شرح وظائف)

۳. پیوست شماره ۳ (خدمات نقشه برداری)

۴. پیوست شماره ۴ (جدول حق الزحمه)

ماده ۲۸ زبان قرارداد — : متن این قرارداد به

زبانهای فارسی و تنظیم گردیده و فقط متن فارسی معتبر می باشد .

ماده ۲۹ قانون قرارداد — : این قرارداد از هر حیث

تابع قوانین دولت جمهوری اسلامی ایران می باشد و در نسخه تنظیم و با امضاء رسیده و کلیه نسخ آن اعتبار واحد دارند .

تهران بتاريخ :

مهندس مشاور

کارفرما



قرارداد تیپ شماره ۱۱

مطالعات و خدمات نظارت کارهای لوله کشی آب و فاضلاب

پیوست شماره ۱

موضوع قرارداد عبارتست از:

(توسط مدیریت مربوط در سازمان برنامه و بودجه تعیین خواهد شد)



omoorepeyman.ir

جزئیات مربوط به حدود خدمات و شرح وظائف مهندس مشاور

خدماتیکه مهندس مشاور باید بموجب شرایط این قرارداد در مورد طرح یا طرحهای مندرج در پیوست شماره ۱ یا طرحهائیکه بعد از " به مهندس مشاور ابلاغ میشود انجام دهدطبق ماده ۲ قرارداد در سه مرحله اساسی زیر صورت میگيرد .

مرحله اول - مطالعات مقدماتی

مرحله دوم - تهیه طرح و نقشه‌های اجرایی

مرحله سوم - انجام مناقصه و نظارت

مرحله دوم بعد از مرحله اول و مرحله سوم پس از مرحله دوم انجام خواهد شد ولی در مورد طرحهای ساده و کوچک ممکن است بدستور کارفرما مراحل اول و دوم تواما " انجام شود .
جزئیات و وظائف مراحل سه گانه فوق بشرح زیر است :

مرحله اول - مطالعات مقدماتی

مرحله مطالعات مقدماتی شامل اقدامات زیر است ، شناسائی و بررسی - تنظیم طرح و گزارش

مقدماتی .

الف - شناسائی و بررسی

مهندس مشاور باید مقدمات " مطالعات لازم را بعمل آورده و از جمله بررسی‌های زیر را انجام

دهند .

۱- بازدید محلی و در صورت وجود تاسیسات مربوط بطرح بررسی تاسیسات موجود .

۲- انجام مطالعات در باره احتیاجات مربوط بطرح با توجه به شرائط اقتصادی و اجتماعی

و همچنین توسعه پیش بینی شده در پیوست شماره ۱ .

۳- تحقیق در باره مصالح ساختمانی موجود در محل - لوازم و تجهیزات - کارگر و دست

مزد ها .



۴- بررسی در باره وسایل حمل و نقل وجاده‌ها .

۵- بررسی روشها واستانداردهای ساختمانی متداول درمحل .

۶- بررسی محل‌های ممکن برای ساختمان بناها وتاسیسات مورد نظر .

ب - تنظیم و طرح و گزارش مقدماتی

۱- مهندس مشاور درمحل هائیکه برای ساختمان از طرف کارفرما تصویب ودر اختیارش گذاشته

میشود در صورتیکه لازم بداند نقشه توپوگرافی محل‌های مخصوص ساختمانها وتاسیسات مربوطه را بـــ ترتیب زیر تهیه خواهد نمود :

نقشه‌های توپوگرافی لازم به مقیاس $\frac{1}{500}$ تا $\frac{1}{1000}$ بامحنی‌های میزان مورد لزوم برای طرحهای جامع

(ماستریلان) و نقشه‌های عملیات خاکی و محوطه سازی با مراجعه مهندس مشاور توسط سازمان نقشه برداری

کشور تهیه و تسلیم مهندس مشاور خواهد شد . پرداخت هزینه این عملیات بعهده کارفرما خواهد بود .

مهندس مشاور سایر نقشه‌های مشروح مورد نیاز طرح را تهیه خواهد کرد . در مواردیکه استفاده از خدمات

سازمان نقشه برداری کشور مقدور نباشد طبق پیوست شماره ۳ عمل خواهد شد .

۲- مهندس مشاور در محل‌هائیکه از طرف کارفرما تصویب ودر اختیارش گذاشته میشود در موارد

لازم حفر چاههای دستی آزمایشی و همچنین مطالعات مربوط بخاک وآزمایش مقاومت خاک را باتوجه بمفاد

مندرج در ماده ۹ قرارداد بهزینه کارفرما انجام خواهد داد .

اطلاعات وآمار لازم در باره زمین شناسی - هواشناسی وآب شناسی توسط کارفرما بمنظور مطالعه

دراختیار مهندس مشاور گذاشته خواهد شد . اطلاعات زمین شناسی وآب شناسی وهواشناسی که بنظر مهندس

مشاور مورد احتیاج بوده و موجود نباشد توسط مهندس مشاور وبهزینه کارفرما تهیه خواهد شد .

حفر چاههای آب برای جستجوی آبهای زیر زمینی وآزمایش آبد، چاه با تخریب قبلی و بر طبق

روش که کارفرما تعیین میکند بهزینه کارفرما انجام خواهد شد .

۳- درموقع تنظیم طرح مقدماتی تااسن هماهنگی طرح با سایر طرحهای مشابه دیگر محلی درمنطقه

مربوطه با توجه به توسعه آینده سراعات خواهد شد . ضمناً " در موقع تنظیم طرح مقدماتی باید کیفیت وکمیت

نیروی انسانی درحوزه عملیات طرح مربوطه (از نظر اجرای طرح وجه از نظر بهره برداری آینده) مورد توجه

مهندس مشاور قرارگیردوتوصیه لازم در این مورد به کارفرما بنماید .

اگر بعدها معلوم شود که واریانتهای بهتری وجود داشته که مهندس مشاور مطالعه نکرده است

مهندس مشاور مکلف است حتی در صورت تصویب پروژه واریانت بهتر را بدون دریافت حق الزحمه اضافی

مطالعه نماید .

۴- مهندس مشاور در طرح مقدماتی باید احتیاجات کنونی را تعیین نموده و طرح مقدماتی را که شامل قسمتهای زیر میباشد تنظیم و برای تصویب کارفرما تسلیم نماید:

الف- اطلاعات درباره احتیاجات کنونی و گزارش توجیهی در باره طرح پیشنهاد شده.

ب- ذکر مشخصات اصلی اجزاء طرح و تنظیم صورت برآورد هزینهها با توجه به حدود خدمات موضوع قرارداد.

ج- نقشه‌های مربوط به طرح مقدماتی.

د- گزارشهای ضمیمه از قبیل نتایج آزمایشهای مصالح ساختمانی - خاک - آبداه چاه و غیره.

ه- زمان تقریبی لازم برای اجرای مراحل مختلف طرح و برنامه کار مرحله دوم.

چنانچه بعدها معلوم شود که راه حل بهتری وجود داشته است که مهندس مشاور مورد توجه قرارداده، به تشخیص کارفرما در صدی از وجه الضمان مهندس مشاور طبق ماده ۱۵ قرارداد بنفیس کارفرما ضبط خواهد شد.

مرحله دوم - تهیه طرح و نقشه‌های اجرایی

۱- شروع مرحله تهیه نقشه‌های اجرایی و مشخصات نهائی بر اساس مواد ۵۳ و ۵۴ قرارداد خواهد بود.

۲- اجزاء طرح نهائی بشرح مندرج در این ضمیمه میباشد و باید با توجه بطرح مقدماتی مصوب در حدود اعتباری که از طرف سازمان برنامه و بودجه ابلاغ میشود تنظیم گردد.

۳- خدمات و وظائف مهندس مشاور در مرحله دوم بشرح زیر است:

الف - بررسی کامل و جامع در باره مصالح و سایر منابع محلی و مسائل مربوط به زمین شناسی هواشناسی و آب آشامیدنی - آبهای زیر زمینی - نامین و توزیع برق - شبکه فاضلاب و سوخت و سایر شرایط مهم عمومی و محلی که برای تهیه پروژه و اخذ تصمیم راجع به خصوصیات آن لازم است.

ب - انجام محاسبات فنی و تهیه نقشه‌های تفصیلی اجرایی و نهائی.

ج - تهیه مشخصات فنی عمومی و خصوصی طبق نمونه‌های مصوب سازمان برنامه و بودجه (در صورت وجود) که در اختیار مهندس مشاور قرارداده میشود.

د - تهیه جدول مقادیر کارها.

ه - تهیه برآورد هزینه عملیات بر اساس مقادیر کارهای مختلف و سایر اطلاعات موجود بر حسب

و- گزارش نهائی مرحله دوم شامل کلیه اطلاعات و مدت لازم برای انجام پروژه و برنامه مالی و اجرای کار در مرحله سوم .

ز- تنظیم و تهیه اسناد و مدارک مناقشه سشنل بر:

۱- شرایط مناقصه طبق نمونه مصوب سازمان برنامه و بودجه .

۲- شرایط پیمان و شرایط عمومی پیمان طبق نمونه های مصوب سازمان برنامه و بودجه .

۳- مشخصات فنی - عمومی و خصوصی طبق نمونه های مصوب سازمان برنامه و بودجه (در صورت وجود) کد در اختیار مهندس مشاور قرارداد داده میشود .

۴- جدول مقادیر کارها .

۵- کلید نقشه های تفصیلی اجرائی نهائی .

۶- سایر اسناد و مدارک مورد نیاز برای مناقصه .

۷- مهندس مشاور موظف است نقشه ها و مشخصات نهائی و تفصیلی معماری و ساختمانی و مکانیکی و برقی و تاسیسات حرارتی و تهویه و شبکه لوله کشی و برق طرح مربوطه را تهیه نماید مگر آنکه قسمتی از این خدمات به مهندس مشاور واگذار نشده باشد .

۸- سنجش تفصیلی معماری و ساختمانی باید بمناسبت سطح یا مقیاسهای متناسب دیگر تهیه شود .

نقشه ها و مشخصات نهائی باید آن چنان واضح و کامل باشد که پیمانکاران بتوانند بدون هر خورد به مشکلی کار را اجراء نمایند .

تهیه و تحویل نقشه های نهائی کارگاهی را در دهه های ازندگان مربوط به ماشین آلات و تجهیزات

و محموله های آنکه باید بصورت ساخته شده در طرح بکار روند از طرف مهندس مشاور نبوده و بعد از پیمانکار سازنده آنها میباشد و برای تسریع بمرحله خود باید به مهندس مشاور تسلیم گردد .

۹- مهندس مشاور در تمام مراحل فوق با تشکیل جلسات منظم همکاری تماس دائمی با کارفرما داشته و نظریات کارفرما را در تهیه پروژه و جمع آوری اطلاعات کسب نماید .

بمبارت دیگر باید همکاری نزدیکی بین مهندس مشاور و کارفرما برقرار باشد تا در تصویب طرحها تسریع بعمل آید .

۱۰- در جدول مقادیر باید مقادیر تقریبی کارها با توجه بمقادیر بند ۴ از ماده ۱۵ قرارداد تعیین و مشخص گردد و مهندس مشاور موظف است برآورد هزینه عملیات را بر اساس جدول مقادیر مذکور و واحد بهای هر قلم کد باید معادل جمع هزینه مصالح و با لوازم و حقوق و عوارض گمرکی - عوارض و مالیاتهای مربوطه -

هزینه نصب و سایر هزینه‌ها و سود عادلانه پیمانکار مربوط به آن قلم باشد بکارفرما تسلیم دارد. بهای اقسلام فهرست بهاء باید بریال ذکر شود.

۷- اصولاً " طرح نهائی و اسناد و مدارک مناقصه باید بفارسی و در سیستم متریک تهیه شود. در صورتیکه برای اصطلاحات مربوطه کلمات فارسی وجود نداشته باشد مهندس مشاور میتواند اصطلاحات فرانسه یا انگلیسی را در نقشه‌ها و مشخصات نهائی بکار برد.

در صورت لزوم و با تأیید قبلی کارفرما مهندس مشاور باید با توجه به بند ۳ از ماده ۴ قرارداد قسمتهائسی از طرح یا اسناد یا مدارک مناقصه را نیز به انگلیسی یا فرانسه تهیه نماید.

۸- مهندس مشاور باید نقشه‌ها و مشخصات و مدارک فنی را طوری تنظیم نماید که لااقل ۳ پیمانکار یا سازنده یا پیشنهاد دهنده بتوانند در مناقصه شرکت نمایند.

مشخصات فنی حتی الامکان باید براساس استانداردهای موجود ایران تهیه شود و در صورتیکه استانداردهای خارجی مورد استفاده قرار گیرد جمله (یا معادل آن بنظر مهندس مشاور) پس از آنها اضافه شود.

در مواردیکه نام و مشخصات اجناس ساخته شده یا مارک مخصوصی ذکر میشود باید جمله (با نظیر آن بنظر مهندس مشاور) اضافه شود.

۹- مهندس مشاور باید عموماً " در اسناد مناقصه متذکر شود که تهیه لوازم ساخت ایران بسا تصویب مهندس مشاور نسبت به تهیه لوازم مشابه ساخت خارج کشور ارجحیت دارد.

مهندس مشاور همچنین باید در مورد کالاهای تخصصی در شرایط پیمان متذکر شود که نظارت بر ساخت و آزمایش محصول باید بوسیله کارفرما یا موسسات فنی ذیصلاحیت که بعنوان نماینده کارفرما انتخاب میشوند بهزینه پیمانکار انجام شود.

۱۰- در شرایط مناقصه باید دستور داده شود که برای هر قسمت از کالای تخصصی نسخه اصلی پیشنهاد کارخانه سازنده مربوطه باید ضمیمه پیشنهاد شرکت کننده در مناقصه باشد.

۱۱- در شرایط مناقصه باید دستور داده شود که پیشنهاد دهندگان در مناقصه برنامه کلی کار خود را که بعداً " با توافق بین کارفرما و مهندس مشاور و پیمانکار قابل اصلاح خواهد بود ضمیمه اسناد مناقصه تسلیم نمایند.



مرحله سوم - انجام مناقصه و نظارت

۱- شروع مرحله مناقصه و نظارت با ابلاغ کتبی کارفرما خواهد بود.

مرحله مناقصه و نظارت شامل سه قسمت اساسی بشرح زیر میباشد:

اول - انجام مناقصه و تعیین پیمانکار یا پیمانکاران .

دوم - نظارت اجرای کار

سوم - نظارت در دوره نگهداری

جزئیات خدمات مهندس مشاور در قسمتهای نامبرده بالا بشرح زیر است:

اول - انجام مناقصه و تعیین پیمانکار

الف - مهندس مشاور موظف است پس از دریافت دستورکتابی کارفرمابینی بر شروع مرحله مناقصه و

نظارت با رعایت کلیه مقررات معمول و همچنین دستوراتی که احیاناً " در مورد هر طرح بنا مرده ابلاغ

خواهد شد تشریفات انتخاب و دعوت پیمانکاران برای مناقصه و قیاس پیشنهادها و تهیه گزارش

توجیهی نتیجه مناقصه و تعیین برنده براساس دستورالعمل های مربوطه به ترتیب زیر انجام دهد:

۱- در مورد شرکتهای واجد صلاحیت تحقیق نموننده با بازمان برنامه بودجه و کارفرما

در انتخاب پیمانکاران همکاری نماید .

۲- در مهلت مقرریه پیمانکاران انتخاب شده برای شرکت در مناقصه ها دعوتنامه ارسال

دازد .

۳- نسخ کافی از اسناد و نقشه های مناقصه به شرکتهای دعوت شده تسلیم نماید . بهای

اسناد مناقصه که مهندس مشاور به شرکت کنندگان در مناقصه میفروشد با موافقت قبلی کارفرما

تعیین خواهد شد .

۴- اطلاعات اضافی و توضیحات کافی در اختیار شرکت کنندگان در مناقصه در صورت

مراجعه بگذارد .

هر اطلاع اضافی باید در اختیار کلیه شرکت کنندگان در مناقصه قرار داده شود .

۵- اصلاحیه های لازم برای اسناد مناقصه پس از اخذ مصوبه لازم صادر نماید .

۶- در کمیسیونهای مختلف مربوط به مناقصه شرکت نماید .

۷- از وضع پیشرفت مناقصه و تعداد شرکت کنندگان و پیشنهادها در مواقع لزوم گزارش

تهیه نماید .

۸- در کمیسیون قرائت و رسیدگی به پیشنهاد (کمیسیون بدوی مناقصه) شرکت نماید

پیشنهادها را مقایسه و اظهار نظر نموده و بعداً " در مدت مقرر از طرف کمیسیون بدوی مناقصه گزارش

و توصیه خود را تنظیم و به کارفرما تسلیم کند .

۹- برای تنظیم گزارش و توصیه خود از جمله اقدامات زیر بعمل آورد :

الف - کلیه محاسبات مندرج در هر پیشنهاد را رسیدگی و اغلاط و اشتباهات را تعیین کند .

ب - جدول مقایسه شامل بهای گروههای مختلف اقلام فهرست مقادیر را تنظیم نماید .

جدول مقایسه باید حداقل برای پنج پیشنهاد حائز کمترین بهای نسبی یا در صورتیکه تعداد پیشنهادها

کمتر از پنج پیشنهاد باشد مساوی تعداد پیشنهادها تنظیم شود .

ج - در صورتیکه برآورد پیشنهاد دهندگان حائز کمترین بهای نسبی در جمع برآورد پیشنهاد

یا در بعضی اقلام اساسی بطور قابل ملاحظه‌ای با برآورد مهندس مشاور اختلاف داشته باشد مهندس

مشاور موظف است از پیشنهاد دهندگان مزبور تجزیه و تحلیل قیمت‌های مربوطه را دریافت نموده

و گزارش و توصیه خود را با توجه به تجزیه و تحلیل‌های مذکور تنظیم نماید .

۱۰- توضیحات اضافی در مورد پیشنهادها در اختیار کارفرما قرار دهد .

۱۱- با کارفرما در مذاکره با برنده مناقسه همکاری نماید .

ب- کارفرما پس از دریافت گزارش و توصیه مهندس مشاور آنرا بررسی نموده و برنده مناقسه

را اعلام و به مهندس مشاور دستور تنظیم نسخه‌های پیمان و پیوست‌های آنرا صادر میکند .

ج - مهندس مشاور پیمان و اسناد آنرا در سه نسخه تهیه نموده و با امضای پیمانکار می‌رساند

و همراه با ضمانتنامه حسن انجام تعهدات به کارفرما تسلیم می‌دارد . این سه نسخه قسمتی از تعهدات

مهندس مشاور موضوع بند ۴ از ماده ۲ قرارداد است .

د - کارفرما پس از امضاء پیمان دو نسخه از آنرا تسلیم مهندس مشاور می‌نماید تا نامبرده یک

نسخه را با پیمانکار مبادله نماید .

ه - مهندس مشاور به تعداد کافی نسخ گواهی شده از قرارداد را برای مصارف اداری کارفرما

تکمیل و تسلیم خواهد کرد .

دوم - نظارت بر اجرای کار

۱- مهندس مشاور باید برنامه تفصیلی اجرائی پیشنهادی پیمانکار را که باید بر اساس برنامه

کلی کار بوده و جزء پیوست‌های پیمان محسوب است پس از رسیدگی و تأیید کارفرما به پیمانکار ابلاغ کند .

۲- مهندس مشاور باید طبق نقشه‌ها و مشخصات و مدارک مربوطه اراضی و نقاط اصلی کارها را

ضمن تنظیم صورتمجلس تحویل پیمانکار نماید. پیاده کردن نقشه‌ها و محورها توسط پیمانکار و با نظارت مهندس مشاور انجام میگردد.

۳- مهندس مشاور باید مشخصات مشروح کالاهای تخصصی را که پیمانکار باید از خارج و یا داخل کشور خریداری نماید قبل از اقدام پیمانکار به سفارش رسیدگی و تأیید کند و مطمئن گردد که مارک محصولات و مشخصات آنها از مارک و مشخصات کالاهائیکه پیمانکار به ضمیمه پیشنهاد خود تسلیم نموده است پست تر نباشد.

۴- مهندس مشاور همچنین در موقع تحویل کالاها بکارگاه و نصب آنها در تاسیسات موظف است دقیقاً آنها را بازرسی نموده و تطبیق آنها را از نظر کیفیت و کمیت با مشخصات تأیید شده قبل کنترل نماید.

۵- مهندس مشاور باید در مورد اقلام مبالغ موقت و پیش بینی نشده در پیمان رسیدگی و دستور صادر نماید.

۶- از کلیه دستورات و مکاتبات با پیمانکار و نقشه‌ها باید بموقع خود نسخه‌ای برای کارفرما ارسال دارد.

۷- مهندس مشاور باید نوع آزمایش و محل نمونه برداری از مصالح و عملیات انجام شده را تعیین نماید. کلیه آزمایشهای خاک شناسی و مصالح ساختمانی مربوط بخدمات و عملیات این پیمان باید توسط آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک وزارت راه و شعب آن در کارگاه‌ها و به‌زیرنه کارفرما انجام شود.

تأیید نمونه برداری و انجام آزمایشها و ارسال نتایج آزمایشها بکارفرما و صدور دستور لازم به پیمانکار بوسیله مهندس مشاور انجام خواهد شد.

۸- اگر ضمن اجرای کار به نقشه‌های تفصیلی اجرایی اضافی یا بیشتری احتیاج باشد مهندس مشاور باید آنها را تهیه و تسلیم و همچنین نقشه‌های تفصیلی کارگاهی پیمانکاران و نقشه‌های سازندگان را بررسی و تصویب نموده و همچنین در مورد نظرات و پیشنهادهای آنها رسیدگی و اظهار نظر کند.

۹- مهندس مشاور باید نظارت کار را توسط کارکنان خود که مرتباً " کارها را بازدید میکنند انجام دهد و مطابق بودن عملیات پیمانکاران را با مشخصات منضم بقرارداد نظارت کند و تصدیق نماید که کار طبق مشخصات انجام گردیده است و پس از اندازه‌گیری کار انجام شده و نگهداری کتابچه‌های اندازه‌گیری لازم درخواست پرداخت وجه صورت وضعیتهای را که از طرف پیمانکاران تهیه

شده است رسیدگی و گواهی نماید .

۱- نگهداری صورت حسابهای مختلف کارهای انجام شده و گواهی آنها با توجه بمفاد

قرارداد و مقررات مربوطه .

۱۱- تهیه و تنظیم و تسلیم گزارشها تفصیلی و جامع ماهیانه از جریان عملیات بانضمام

نمودارها و کروکی‌های لازم و صورت هزینه‌های انجام شده و برآورد مبالغ مورد نیاز برای اتمام بقیه کارها و غیره هر گزارش ماهیانه باید تا پانزدهم ماه بعد تسلیم گردد .

۱۲- اظهار نظر در مورد قیمت‌های جدید و تجزیه قیمت‌های پیمانکار و پیشنهاد قیمت‌های

عادل و قابل قبول به کارفرما .

۱۳- مهندس مشاور نظارت محلی اجرای کلیه طرحها را نیز بعهده دارد و این نظارت توسط

نظار مقیم کارگاهها انجام خواهد گردید .

۱۴- بطور کلی مهندس مشاور موظف است در تمام عملیات پیمانکار بر طبق قرارداد حاضر

نظارت نموده و نظایفی را که در این قرارداد بعهده او محول شده است انجام دهد .

۱۵- مهندس مشاور پس از حصول اطمینان از اینکه عملیات موضوع قرارداد با پیمانکار یا

پیمانکاران طبق مفاد قرارداد مربوط با تمام رسیده و قابل تحویل میباشد انجام تحویل موقت یا قطعی را پیشنهاد مینماید و در کمیسیونی که برای تحویل تشکیل خواهد شد شرکت میکند و خدمات مهندس مشاور را در تحویل موقت و قطعی کارها انجام میدهد .

۱۶- مهندس مشاور باید پس از خاتمه کار و انجام تشریفات تحویل موقت صورت وضعیت

قطعی را که بوسیله پیمانکار تهیه شده و مشتمل بر کلیه محاسبات و اندازه گیری‌های نهائی و سایر مدارک لازم میباشد رسیدگی و به کارفرما تسلیم نماید .

۱۷- اظهار نظر در مورد دعاوی احتمالی پیمانکار و ارسال مدارک مربوطه بدستگاه کارفرما .

۱۸- کمک و تشریک مساعی حین اجرای عملیات با کارفرما در توافق یا حل و فصل دعاوی و

اختلافاتی که ممکن است بر اثر اجرای قراردادهای مربوط بین پیمانکار و کارفرما حین اجرای عملیات بوجود آید .

۱۹- صدور گواهینامه‌های تحویل موقت یا قطعی .

۲۰- مهندس مشاور موظف است در خاتمه عملیات هر طرح با همکاری سایر مهندسين مشاور

(در صورت وجود) در حدود خدمات مربوطه طرح نقشه‌های کارهای انجام شده را به کیفیتی که برای

اداره و نگهداری کارها لازم و کافی باشد و از طرف پیمانکار در دو سری (یک سری از الیدوبک سری کالک) تسلیم میگردد رسیدگی و پس از تأیید تحویل کارفرما کند .

۲۱- تهیه گزارش نهائی طرح بشرح مندرج در بند ج ماده ۲ پیمان

سوم - وظائف مهندس مشاور در دوره نگهداری

۱- نظارت بر عملیات انجام شده در صورت لزوم و انجام آزمایشهای لازم برای حصول اطمینان از صحت انجام کارها و رضایت بخش بودن نتایج و همچنین نظارت بر انجام وظائف و تکالیف پیمانکار در دوران نگهداری و اقدام در رفع بموقع معایب و صدور گواهینامه های لازم .

۲- تهیه و تسلیم گزارشهای لازم در دوران نگهداری

۳- ترتیب آزمایش نهائی کارها و تشکیل کمیسیون تحویل قطعی و شرکت در آن و تهیه و تسلیم مدارک و اسناد لازم برای کمیسیون .

۴- صدور گواهینامه های تحویل قطعی و تکمیل نهائی کارها .

۵- تأیید نقشه‌های اصلاحی کارهای انجام شده (در صورت وجود) که براساس اصلاحات اعمال شده در

دوران نگهداری از طرف پیمانکار تسلیم خواهد شد و تحویل آن به کارفرما .



قرارداد تیپ شماره ۱۱

مطالعات و خدمات نظارت کارهای لوله‌کشی آب وفاضلاب

پیوست شماره ۳

- ۱- جزئیات مربوط به خدمات نقشه برداری برای خدمات مهندس مشاور عملیات نقشه برداری و توپوگرافی که باید بر اساس مفاد ماده ۹ قرارداد طبق نظر و تقاضای مهندس مشاور بوسیله سازمان نقشه برداری انجام و در اختیار مهندس مشاور قرار داده شود بشرح زیر میباشد:
- ۱- در مرحله اول در محدوده‌های انتخاب شده در هر قسمتی که مهندس مشاور لازم بداند و مورد تأیید کارفرما باشد نقشه‌های لازم بر اساس نظرات مهندس مشاور تهیه خواهد شد.
 - ۲- در مرحله دوم در صورت لزوم از محدوده‌های مورد نظر نقشه‌های توپوگرافی بر اساس نظرات مهندس مشاور تهیه میگردد.
 - ۳- مهلت انجام کارهاییکه بعهده سازمان نقشه برداری کشور محول گردیده با توجه به تعهد سازمان نقشه برداری کشور در پیوست شماره یک قرارداد تصریح گردیده است.
 - ۴- در مواردیکه استفاده از خدمات سازمان نقشه برداری مقدور نباشد سازمان مذکور طبق قوانین خود انجام عملیات مورد نیاز را در مدت تعهد به موسسه دیگری واگذار خواهد کرد.



تبصره ۱- برای کارهای بیش از ۲۰۰ میلیون ریال تا ۵۰۰ میلیون ریال حق الزحمه مهندس مشاور

بشرح زیر محاسبه خواهد شد:

تا ۲۰۰ میلیون ریال طبق جدول و نسبت به مازاد ۲۰۰ میلیون ریال به میزان ۱۰٪ کمتر از رقم حق الزحمه ۲۰۰ میلیون ریال پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲- از ۵۰۰ میلیون ریال به بالا حق الزحمه باید براساس مذاکره و توافق قبل انعقاد قرارداد تعیین شده و در قرارداد منعکس گردد.

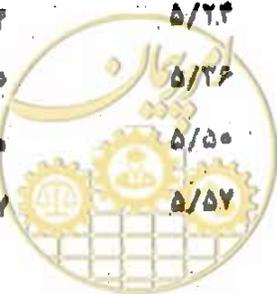
تبصره ۳- بمنظور تعدیل نرخ حق الزحمه نسبت به محل اجرای کار منطبق با مناطق مختلف کشوری با توجه به دوری محل کار از تهران و سهولت یادشواری شرایط اقلیمی واجتماعی به پنج منطقه تقسیم بندی میشود و ارقام مندرج در جدول نرخ حق الزحمه پس از تعدیل آن برحسب فناطق پنجگانه زیر احتساب خواهد شد:

منطقه	استانها و فرمانداریهای کل	ضریب تعدیل
۱	استان مرکزی	۲/۵٪-
	استان گیلان	
	استان مازندران	
	استان دهم اصفهان	
۲	استان آذربایجان شرقی	پایه (صفر درصد)
	استان کرمانشاهان	
	استان خراسان	
	فرمانداریکل همدان	
	فرمانداریکل سنجان	



جدول حق الزحمه مهندسين مشاور براي انجام مطالعات
و خدمات نظارت کارهای شهرسازی

ملاحظات	جمع سه مرحله درصد	مرحله ۳ نظارت عالی درصد	مرحله ۲ درصد	مرحله ۱ درصد	برآورد طرح - هزینه واقعی کار (میلیون ریال)
	۸/۲۵	۲/۳۰	۲/۳۰	۱/۶۵	۲۰۰
	۸/۴۵	۲/۳۸	۲/۳۸	۱/۶۹	۱۸۰
	۸/۷۵	۲/۵۰	۲/۵۰	۱/۷۵	۱۵۰
	۹/۰۸	۲/۶۳	۲/۶۳	۱/۸۲	۱۲۰
	۹/۳۰	۲/۷۲	۲/۷۲	۱/۸۶	۱۰۰
	۹/۶۲	۲/۸۵	۲/۸۵	۱/۹۲	۷۰
	۱۰/۲۲	۲/۰۹	۲/۰۹	۲/۰۲	۵۰
	۱۰/۵۱	۲/۲۱	۲/۲۱	۲/۱۰	۴۰
	۱۰/۸۵	۲/۳۲	۲/۳۲	۲/۱۷	۴۰
	۱۱/۰۰	۲/۴۰	۲/۴۰	۲/۲۰	۳۵
	۱۱/۱۸	۲/۴۷	۲/۴۷	۲/۲۴	۳۰
	۱۱/۸۵	۲/۷۲	۲/۷۲	۲/۳۷	۳۰
	۱۲/۲۰	۲/۸۸	۲/۸۸	۲/۴۲	۲۲
	۱۲/۶۰	۵/۰۴	۵/۰۴	۲/۵۲	۲۰
	۱۳/۱۰	۵/۲۲	۵/۲۲	۲/۶۲	۷
	۱۳/۴۰	۵/۳۶	۵/۳۶	۲/۶۸	۵
	۱۳/۷۵	۵/۵۰	۵/۵۰	۲/۷۵	۲
	۱۳/۹۳	۵/۵۷	۵/۵۷	۲/۷۹	۲



منطقه	استانها و فرمانداریهای کل	ضریب تعدیل
۳	استان آذربایجان غربی	+۵%
	استان کردستان	
	فرمانداریکل لرستان	
۴	استان خوزستان	+۱۰%
	استان فارس	
	استان کرمان	
۵	استان سیستان و بلوچستان	+۱۵%
	استان بندرعباس و خلیج فارس	

تبصره ۴ - کلیه هزینه‌های مهندس مشاور مربوط به خدمات مرحله نظارت بغیر از اجرت نظار مقیم و هزینه مستقیم نظارت محلی در حق الزحمه نظارت عالی در جدول فوق محاسبه گردیده و بعهده مهندس مشاور است . چنانچه برآورد با هزینه تمام شده کاری بین دورقم موجود در جدول قرار گیرد در صورت حق الزحمه مربوطه نیز بصورت اینترپولاسیون خطی محاسبه خواهد شد .

تبصره ۵- در صورتیکه نظارت بر اجرای کار به مهندس مشاور محول گردد علاوه بر حق الزحمه نظارت عالی که بر مبنای جدول فوق به مهندس مشاور تعلق میگیرد هزینه نظارت محلی و اجرت نظار مقیم که بوسیله کارفرما یا به معرفی مهندس مشاور و تصویب کارفرما تعیین میشوند نیز بر اساس آئین نامه استخدام پیمانسی کارکنان طرحهای عمرانی غیر مستمر به مهندس مشاور پرداخت خواهد شد . مگر آنکه نسبت به حقوق نظار مقیم و حق الزحمه نظارت کامل شامل نظارت عالی و نظار مقیم به ترتیب دیگری که به تصویب هیئت عامل برنامه رسیده باشد توافق گردد .

