



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
۸۴۸۲ - تاریخ ۲۵/۸/۱۳۸۳ هـ
۱۳۸۳/۵/۱۰

بسمه تعالی

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۴/۵/۵ بتفاهت پیشنهاد شماره ۱۰۷/۱۰۲۸۶ مورخ ۱۳۸۴/۷/۲۸ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد ماده (۳۲) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳ -، آیین نامه اجرایی ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی ماده (۳۲) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳ -

ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات به کار برده شده در معانی مشروح زیر به کار می روند:

الف - طرح: تملک داراییهای سرمایه ای که شامل مجموعه عملیات و خدمات مشخص بوده و براساس مطالعات توجیهی که توسط دستگاه اجرایی انجام شده است، طی مدت معین و با اعتباری مشخص، برای تحقق اهداف برنامه های توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی پنجساله، به صورت سرمایه گذاری ثابت اجرا می گردند. حداقل پنجده از منابع مورد نیاز اجرای طرح از محل اعتبارات تملک داراییهای سرمایه ای تأمین می شود. طرح به دو نوع انتقالی و غیرانتقالی تقسیم می گردد. تبصره - پروژه ها و عملیات ناپیوسته و غیروابسته به یکدیگر نمی توانند به عنوان یک طرح تعریف شده و به اجرا در آیند.

ب - دستگاه: دستگاههای اجرایی ماده (۱۶۰) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳ - که دارای مأموریت قانونی برای تهیه و اجرای طرحهای تملک داراییهای سرمایه ای می باشند، شهرتاریفها و شرکت های آب و فاضلاب، می توانند مجری طرحهای جدید باشند.

ج - بهره بردار: دستگاهی است که برای انجام وظایف قانونی اخیره، بهره برداری از طرح را به عهده می گیرد. بهره بردار قبل و هنگام طراحی، نیازهای طرح را به منظور هماهنگی با دستگاه اجرایی تعیین





جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
۸۴۸۲
تاریخ ۲۲۸۲۵ هـ

۱۳۸۳/۵/۱۰

می نماید. پس از اجرا و تکمیل نیز طبق قوانین و مقررات، آن را تحویل گرفته و موظف به بهره‌برداری و نگهداری از آن می‌باشد. این دستگاه ممکن است همان دستگاه اجرایی طرح نیز باشد.

د - سازمان: سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هـ - برنامه چهارم توسعه: قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳ -

و - مطالعات توجیهی: منظور مطالعات توجیهی فنی، اقتصادی، زیست محیطی، اجتماعی طرح و پدافند غیر عامل طرحهای موضوع بند (۱۱) ماده (۱۲۱) برنامه چهارم توسعه است که توسط مشاور تأیید صلاحیت شده تهیه شود. شرح خدمات این مطالعات را سازمان به دستگاههای اجرایی ابلاغ می‌کند.

ز - پیشرفت فیزیکی: مقدار وزنی فعالیت‌های انجام شده نسبت به کل آن و به صورت درصدی از کل کار بیان می‌شود.

ح - موافقتنامه: شرح عملیات طرح که به تفکیک پروژه‌های طرح و فصول سرمایه‌گذاری در حدود اعتبارات مصوب تنظیم شده و بین دستگاه و سازمان، مبادله می‌گردد. این سند، فقط برای یک بار در طول برنامه چهارم توسعه با امضای بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا نماینده ایشان مبادله می‌شود و دست کم موارد زیر را در بر می‌گیرد:

عنوان و شماره طرح، نام و شماره دستگاه، نام و شماره بهره‌بردار، نوع طرح، تاریخ شروع و خاتمه، منابع تأمین اعتبار عمومی و سایر به تفکیک سالهای اجرا، اهداف طرح، پیشرفت فیزیکی، تعداد و نام پروژه‌ها، مشخصات فنی، شرح عملیات اجرایی، اعتبارات و فصول سرمایه‌گذاری به تفکیک سالهای برنامه و سالهای بعد.

تبصره ۱ - دستورالعمل و شرایط عمومی لازم برای تنظیم و مبادله موافقتنامه طرحهای تسلیک داراییهای سرمایه‌ای توسط سازمان ابلاغ می‌شود.

تبصره ۲ - دستورالعمل مبادله موافقتنامه طرحهای تسلیک داراییهای سرمایه‌ای فقط نظامی بخش دفاع، باید به پیشنهاد مشترک ستاد کل نیروهای مسلح، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به نحوی تهیه شود که حداکثر تا پایان سال ۱۳۸۴ به تأیید فرماندهی کل نیروهای مسلح رسیده و در تنظیم لایحه بودجه سالانه منظور گردد.





جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
۲۸۴۸۴ - ایچ ۳۲۸۲۵ هـ

۱۳۸۴/۵/۱ -

ط - اصلاحیه: موافقتنامه شرح عملیات طرح است که پس از مبادله موافقتنامه، برای اصلاح ارقام اعتباری طرح (و پروژهها) برابر قوانین بودجه و ابلاغ اعتبار و اصلاح پیش‌بینی پیشرفت فیزیکی بین سازمان و دستگاه مبادله می‌شود.

ی - فرآیند امکان‌سنجی طرح: نورم‌های که در آن پدیدآوری و مراحل مربوطه آن، بررسی، انتخاب، مطالعه و طراحی اولیه مشتمل بر بررسی دقیق و همه جانبه، تشریح کامل و روشن موضوع و چارچوب طرح از جنبه‌های فنی، اقتصادی، اجتماعی، زیست محیطی و تأمین مالی، به منظور اتخاذ تصمیم مشخص درباره شروع یا عدم شروع صورت می‌گیرد. این دوره می‌تواند به امکان‌سنجی اولیه (مطالعات شناسایی و توجیه مقدماتی) و امکان‌سنجی نهایی (مطالعات مهندسی پایه، طراحی اولیه و توجیه طرح) تقسیم شود.

ک - فرآیند اجرا: شامل مطالعات و تهیه مشخصات فنی و خدمات اجرایی، مطالعات طراحی تفصیلی، خدمات ارجاع کار، اجرای عملیات یا تهیه و ساخت کانال، نصب و ساماندهی برای بهره‌برداری می‌باشد.

ل - ضریب: عددی که برای تعدیل اعتبارات سالانه طرح براساس تغییر نرخها در راستای بهنگام‌سازی اعتبارات پیش‌بینی شده از سال پایه به سال اجرای قانون بودجه با در نظر گرفتن شاخص عمومی قیمتها در سال تهیه لایحه و پیش‌بینی تغییر آن در سال بعد توسط سازمان محاسبه و اعمال می‌شود.

ماده ۲ - طرحهای جدید و اعتبارات مورد نیاز آنها که در قالب اسناد ملئی توسعه، موضوع ماده (۱۵۵) قانون برنامه چهارم توسعه و با رعایت بند "ج" ماده (۱۴۵) قانون برنامه چهارم توسعه، فقط بر اساس مطالعات توجیهی که مراحل زیر را گذارنده باشند در لایحه بودجه درج می‌شوند:

الف - اعتبار مورد نیاز طرحهایی که اولویت بالایی برای اجرا دارند در قالب ردیفهای مطالعات امکان‌سنجی و مطالعات طراحی تفصیلی به تفکیک هر برنامه به منظور انجام مطالعات در لایحه بودجه درج می‌شود.

ب - سازمان باید برای ارزیابی گزارشهای توجیهی، تشخیص ضرورت اجرای طرحها و اولویت‌بندی آنها، مواردی که تا سه ماه قبل از تنظیم لایحه بودجه رسیده باشند را با اطمینان از حصول منابع مورد نیاز برای اجرا در کارگروههای تخصصی و ستادی که به همین منظور در سازمان تشکیل می‌شود مورد بررسی و تصویب قرار دهد.





جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره ۲۸۴۸۲
تاریخ ۲۲۸۲۵ هـ
۱۳۸۳/۵/۱۰

تبصره ۱- لازم است در پایان مطالعات تفصیلی طرح، برآورد هزینه اجرا با دقتی صورت گیرد که در پایان عملیات اجرایی، نوسان برآورد یا صورت وضعیت قطعی بدون احتساب تعدیل، بیش از یازده درصد (۱۵٪) نشود. مواردی که چنین نباشد، پس از رسیدگی و تأیید به عنوان قصور (تقصیر) مهندس مشاور، تلقی خواهد شد و موارد توسط دستگاه به سازمان منعکس می‌شود. سازمان نتیجه اقداماتی انجام شده را به دستگاه اجرایی اعلام می‌نماید.

تبصره ۲- شیوه و گردش کار ارزیابی گزارشهای توجیهی و نحوه اولویت‌بندی اجرای طرحها، و شیوه نامه های ضروری مورد عمل توسط سازمان، حداکثر ظرف شش ماه پس از تصویب این آیین‌نامه توسط سازمان ابلاغ خواهد شد.

ماده ۳- شروع پروژه‌های جدید استانی موط به رعایت مواد (۷۹) و (۱۵۵) و بند "ج" ماده (۱۴۵) قانون برنامه چهارم توسعه می‌باشد. الزامات زیر پس از انجام مطالعات توجیهی، برای پروژه‌های بزرگ استانی لازم‌الاجرا خواهد بود:

الف - اعتبار مورد نیاز پروژه‌هایی که به تشخیص دستگاه اجرایی اولویت بالایی برای اجرا دارند (با توجه به مفاد این ماده) در قالب ردیف جداگانه‌ای به منظور انجام مطالعات امکان‌سنجی و مطالعات طراحی تفصیلی در برنامه های مرتبط در اعتبارات استانی درج می‌شود.

ب - مطالعات توجیهی توسط دستگاه اجرایی و یا مهندسين مشاور ذي صلاح انجام و برای تأیید تحویل دستگاه می‌شود. دستگاه اجرایی استان توسط گروه کارشناسی خود یا مشاور ارزیاب تشخیص صلاحیت شده، گزارش توجیهی را مورد ارزیابی قرار داده و در صورت تأیید به همراه نامه بالاترین مقام دستگاه اجرایی استان که شامل خلاصه ای از مشخصات پروژه از جمله میزان اعتبار مورد نیاز، مدت اجرای پروژه، ضرورت اجرایی، توجیه اقتصادی و توجیه مالی پروژه است حداکثر تا سه ماه قبل از تنظیم لایحه به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان ارسال می‌گردد.

ج - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان باید به منظور تشخیص ضرورت اجرای پروژه‌ها و اولویت‌بندی آنها، مواردی را که تا سه ماه قبل از تنظیم لایحه رسیده باشند را با اطمینان از دستیابی به منابع مورد نیاز برای اجرا، در کارگروه تخصصی که با حضور نمایندگان دستگاههای اجرایی و سازمان تشکیل می‌شود، با توجه به مطالعات توجیهی مورد بررسی و تأیید قرار می‌دهند و پس از طی مراحل قانونی لازم، اعتبار مورد نیاز آن پروژه را تأمین می‌نمایند.





جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
۲۸۴۸۲-۲۲۸۲۵ هـ

۱۳۸۳/۵/۱-

تبصره - لازم است در پایان مطالعات تفصیلی طرح، برآورد هزینه اجرا با دقتی صورت گیرد که در پایان عملیات اجرایی، تفاوت برآورد با صورت وضعیت قطعی بنوع احتساب ضریب، بیش از پانزده درصد (۱۵٪) نشود. مواردی که چنین نباشد، پس از رسیدگی و تأیید به عنوان قصور (تقصیر) مهندس مشاور تلقی خواهد شد و موارد توسط دستگاه به سازمان منعکس می‌شود. سازمان نتیجه اقدامهای انجام شده را به دستگاه اجرایی اعلام می‌نماید.

د - پس از بررسی و تأیید مطالعات توجیهی پروژه‌های جدید، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان فهرست آنها را به منظور تصویب نهایی و اختصاص اعتبارات مورد نیاز به شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان اعلام می‌نماید. بدیهی است پس از تصویب شورا موافقتنامه این پروژه‌ها، تنظیم و فقط یک بار برای دوران برنامه چهارم توسعه مبادله می‌شود.

تبصره - پروژه‌های جدید کوچک استانی ملزم به رعایت نمودن این ماده نمی‌باشند و تنها می‌باید دارای مدارک فنی (نقشه، متره و برآورد...) مورد تأیید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان باشند. در این آیین‌نامه پروژه‌های استانی که اعتبار کل آنها بیش از پنج میلیارد (۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال) باشد به عنوان بزرگ و کمتر از این اعتبار، کوچک نامیده می‌شود.

ماده ۴ - سازمان مکلف است در مورد طرحهایی که در لایحه بودجه نوشته می‌شوند، الزامات زیر را رعایت نماید:

الف - اعتبار طرحهای جدید با رعایت بند "ج" ماده (۱۴۵) و ماده (۱۵۵) قانون برنامه چهارم توسعه، پس از تصویب مطالعات امکان‌سنجی و تفصیلی توسط دستگاه و نیز تأیید برآورد مسانی طرح در سازمان، به تفکیک برآورد سالهای برنامه چهارم، سالهای بعد و جمع کل، (براساس فهرست بهای سالی که لایحه بودجه تنظیم می‌شود) در لایحه بودجه نوشته می‌شود.

تبصره - در مواردی که بنا بر ضرورت در طرحی، اهداف کمی، تعداد پروژه‌ها، شرح عملیات یا مقادیر آن بگونه‌ای افزایش باید که به منزله افزایش اهداف طرح باشد، با رعایت ماده (۲) و بند "ب" این ماده، به عنوان طرح جدید معرفی می‌گردد و آن طرح در بخش جداگانه‌ای در قسمت دوم اعتبارات طرحهای لایحه بودجه نوشته می‌شود.

ب - سال شروع و خاتمه طرحها مطابق با زمان‌بندی پیش‌بینی شده در مطالعات توجیهی تعیین می‌گردد.





جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

شماره ثبت ۳۲۲۸۲۵
تاریخ ۱۳۸۳/۵/۱۰

تصویب نامه هیئت وزیران

تبصره - افزایش سال خاتمه طرحها فقط پس از تصویب سازمان با آرایه گزارشی شامل علل تأخیر و تغییر سال، میسر خواهد بود.

ماده ۵ - سازمان باید اعتبارات طرحهای لوایح بودجه سالهای ۱۳۸۵ و بعد را در دو قسمت به شرح زیر تنظیم نماید:

قسمت اول: شامل اعتبارات برآورد شده برنامه‌های در دست اجرا است که با توجه به ضرایب، در سال تنظیم لایحه بهنگام شده‌اند، این اعتبارات به تفکیک برنامه - دستگاه می‌باشد.

تبصره ۱- دیون طرحهای خاتمه یافته در قالب ردیف خاص پیش‌بینی می‌شود.
تبصره ۲- عدم تخصیص و عدم پرداخت اعتبارات مصوب در سال تنظیم لایحه، باید پس از اعمال ضرایب در سرجمع برنامه - دستگاه، اضافه شود.

تبصره ۳- برای بهنگام‌سازی اعتبارات (سالانه) طرحهای در دست اجرا و اعمال تغییر نرخهای ابلاغی، برای نوشتن در لایحه بودجه، سازمان باید ضرایب را برای هر برنامه، متناسب با شاخصهای تعدیل ابلاغی، تورم سال تهیه لایحه، پیش‌بینی تورم سال بعد، تهیه و به همراه بخشنامه بودجه ابلاغ نماید این ضرایب می‌باید متوسط هزینه (اجرای) طرح در طول سال اجرای قانون بودجه را پوشش دهد.

قسمت دوم: شامل طرحهای جدیدی است که فقط با رعایت بند "ج" ماده (۱۴۵) و ماده (۱۵۵) برنامه چهارم توسعه و سازوکار ماده (۲) و بند "الف" ماده (۳) این آیین‌نامه، تأیید شده‌اند. اعتبارات مورد نیاز براساس فهرست بهای پایه سال نوشتن در لایحه بودجه (که توسط دستگاه برآورد شده) به تفکیک سالهای برنامه و بعد نوشته شده‌اند.

تبصره - در پیوست طرحهای تمکک داراییهای سرمایه‌ای سند لایحه بودجه، فقط طرحهای موضوع قسمت دوم نوشته خواهد شد.

ماده ۶ - پیش‌بینی اعتبار برای ادامه عملیات طرحهای در دست اجرا و شروع طرحهای جدید، از سوی سازمان به گونه ای باشد که هر طرح در زمان تعیین شده (مشارج در قوانین بودجه که براساس گزارشهای توجیهی طرحها بوده‌اند) خاتمه یابد و به بهره‌برداری برسد.

اضافه نمودن طرح جدید در هریک از فصول لایحه بودجه نباید باعث دیرکرد در اتمام طرحهای در دست اجرای آن فصل (به علت کمبود اعتبار) گردد. سازمان در صورتی مجاز به پیش‌بینی طرح جدید (پس از رعایت کامل ماده ۲ این آیین‌نامه) در لایحه بودجه می‌باشد که برآبر اعتبار مورد نیاز طرحهای در دست اجرای فصل مربوط، تأمین شده باشد.





جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
۲۸۴۸۲-۱
۳۲۸۲۵
۱۳۸۴/۵/۱۰

تبصره ۱- پیش‌بینی اعتبارات سالانه، باید به گونه‌ای صورت گیرد که ابتدا کمبود تخصیص و عدم پرداخت اعتبار در سال قبل جبران شود، سپس هیچگونه کاهشی نسبت به اعتبارات پیش‌بینی شده در اولین موافقتنامه مبادله شده طرح بوجود نیاید و همچنین باعث تأخیر در اتمام طرح (در زمان مصوب) نشود.

تبصره ۲- افزایش بیش از ده درصد (۱۰٪) در مدت اجرای طرحها به هر علت باید توسط سازمان و دستگاه اجرایی مورد بررسی قرار گیرد. گزارش جرایبی دیرکرد، برای رئیس جمهور فرستاده می‌شود.
ماده ۷- این آیین نامه طرحهای تعمیراتی و تأمین تجهیزات و ماشین‌آلات، مقاوم سازی و بازسازی خسارتهای روینادهای پیش‌بینی نشده را در بر نمی‌گیرد.

محمد رضا علوفی
رئیس هیئت وزیران

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کتبه وزارتخانه‌ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.

